

Registrierungsbestätigung ersetzt den Wohnberechtigungsschein in Gießen

Sie möchten sich als wohnungssuchend vormerken lassen?

Sie können sich für eine Sozialwohnung registrieren lassen.

Es gibt drei Wege, eine Registrierung zu beantragen.



- Sie können uns anrufen.



- Sie können uns eine E-Mail schreiben.



- Sie können einen persönlichen oder virtuellen Termin bei uns machen.

Die Registrierung am Telefon beantragen:

1. Rufen Sie uns an unter:
Telefon: **0641 306 -1827** oder **0641 306 -2741**
Sie erreichen uns:
Montag und Freitag **8 bis 11:30 Uhr**, Dienstag und Donnerstag **13 bis 14:30 Uhr**
2. Am Telefon stellen wir Ihnen verschiedene Fragen. Zum Beispiel: Zu Ihnen, zu Ihrer Familie und zu Ihrer Wohnungssuche.
3. Wir schicken Ihnen den Antrag per Post oder E-Mail.
4. In dem Brief oder der E-Mail stehen auch alle Informationen zu den Dokumenten, die Sie für den Antrag brauchen.
5. Füllen Sie den Antrag zuhause aus und machen Sie eine Kopie der benötigten Dokumente.
6. Senden Sie den Antrag mit allen kopierten Dokumenten (in einem Briefumschlag) an uns zurück.

Den Antrag mit allen benötigten Dokumenten senden Sie bitte an:

Universitätsstadt Gießen
Amt für soziale Angelegenheiten
Berliner Platz 1
35390 Gießen

Weitere Informationen unter:

www.giessen.de > Rathaus > Bürgerservice > Leistungen von A-Z > Suche:
Wohnberechtigungsschein



Die Registrierung per E-Mail beantragen:

1. Schreiben Sie eine E-Mail an wohnen@giessen.de.
2. Schreiben Sie in die E-Mail bitte Ihre Telefonnummer und die Zeiten in denen wir Sie erreichen können. Wir rufen Sie zurück. Bitte schicken Sie in dieser E-Mail keine Dokumente mit.
3. Am Telefon stellen wir Ihnen verschiedene Fragen. Zum Beispiel: Zu Ihnen, zu Ihrer Familie und zu Ihrer Wohnungssuche.
4. Wir schicken Ihnen den Antrag per Post oder E-Mail.
5. In dem Brief oder der E-Mail stehen auch alle Informationen zu den Dokumenten, die Sie für den Antrag brauchen.
6. Füllen Sie den Antrag zuhause aus und machen Sie eine Kopie der benötigten Dokumente.
7. Senden Sie den Antrag mit allen kopierten Dokumenten (in einem Briefumschlag) an uns zurück.

Den Antrag mit allen benötigten Dokumenten senden Sie bitte an:

Universitätsstadt Gießen
Amt für soziale Angelegenheiten
Berliner Platz 1
35390 Gießen

Die Registrierung bei einem persönlichen oder virtuellen Termin beantragen:

1. Scannen Sie den QR-Code oder gehen Sie auf www.giessen.de/Terminvereinbarung-Amt-für-soziale-Angelegenheiten. Buchen Sie sich einen Termin.
2. Am Tag des Termins:
 - Melden Sie sich am Empfang des Rathauses.
 - Kommen Sie anschließend ins 2. Obergeschoss, Raum 02-135 oder 02-137.



Benötigte Dokumente:

- Personalausweis oder Reisepass oder gültiger Aufenthaltstitel bei Nicht-EU-Bürger*innen

- gültiger Leistungsbescheid über

- Arbeitslosengeld I (SGB III)
- Arbeitslosengeld II/Bürgergeld (SGB II)
- Grundsicherung oder bei voller Erwerbsunfähigkeit (SGB XII)
- Rente

oder einen Nachweis über Ihr Arbeitseinkommen etc.

